

Утверждаю
 директор МАОУ «Нурлатская гимназия
 им. М.Е.Сергеева»
 Г.Р.Хамадиева
 Введено приказом № 46/1
 от 31.08.21

**План работы Школьной Службы Примирения (ШСП)
 В МАОУ «Нурлатская гимназия им.М.Е.Сергеева» г.Нурлат**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2021-2022 год.	январь	ЗДВР
2.	Информирование родительской общественности о работе Школьной службы примирения	в течение года	Администрация гимназии
3.	Формирование команды медиаторов для проведения восстановительных программ	Сентябрь-октябрь	ЗДВР
4.	Информационное сообщение на педагогическом совете о создании школьной службы примирения	ноябрь	ЗДВР
5.	Рабочие заседания актива ШСП	в теч.года	Члены ШСП
6.	Сотрудничество с Советом профилактики	в теч.года	Члены ШСП
7.	Сбор заявок, случаев для рассмотрения Школьной службы медиации	в течение года	Члены ШСП
8.	Ведение регистрационного журнала	в теч.года	Члены ШСП
9.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	в течение года	Члены ШСП
10.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте	в течение года	Члены ШСП
11.	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения»	в течение года	Члены ШСП
12.	Проведение восстановительных программ с подростками	в течение года	Члены ШСП
13.	Консультирование законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	в течение года	ЗДВР
14.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	в течение года	Члены ШСП

Составила ЗДВР



Евлейкина Т.Ю.